**四川交通职业技术学院**

**学生休学申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **系别** |  | **班级** |  | **姓名** |  | **学号** |  | **性别** |  |
| **情**  **况**  **说**  **明** |  | | | | | | | | |
| **辅导员**  **意见** | **辅导员签字：**  **日期：** | | | | | | | | |
| **系部**  **意见** | **系领导签字：**  **日期：** | | | | | | | | |
| **成绩管理意见** | **审核人签字：**  **日期：** | | | | | | | | |
| **教务处**  **意见** | **处长签字：**  **日期：** | | | | | | | | |
| **四川交通职业技术学院 休字 号** | | | | | | | | | |

**离校通知书**

兹有 系 班学生 学号 ，

因***休学*** 离校。如相关手续在你处已办理完毕，请签字或盖章。

1、系办公室 2、财务处**（明德楼A703室）**

3、卫生所**（卫生所3楼医保办公室）** 4、图书馆**（图书馆302室）**

5、学生工作部**（明德楼A802室）** 6、宿管中心**（3、4号园区中间二楼）**

7、辅导员**（班主任）** 8、团委**（学生活动中心202室）**

（入伍办理休学）

**请学生在上述部门办理完相关手续后，务必持《四川交通职业技术学院学生休学申请表》与离校通知书，到教务处开据休学证明。否则后果自负！**

四川交通职业技术学院

年 月 日